



ООО «ДжиБиАй-Консалтинг»

27 апреля 2026г.

(10.00-15.00, время Московское)

Он-лайн встреча с экспертом

Начисление заработной платы и предоставление отпусков: соблюдение требований ТК РФ и НК РФ в 2026 году.

Лектор: **Афанасьева С.** (руководитель Управления бухгалтерского и налогового консалтинга. Эксперт-консультант в области налогового консультирования, автор методических материалов и публикаций по проблемам налогообложения и бухгалтерского учёта. Автор руководства по выстраиванию внутреннего контроля на предприятии. Приглашённый спикер мероприятий системы «КонсультантПлюс»)

ПРОГРАММА

1. Обзор основных изменений в сфере труда и налогообложения в 2026 году, которые влияют на расчеты с персоналом.
 - Влияние роста МРОТ на систему оплаты труда. Учёт регионального МРОТ, который может быть выше федерального. Влияние нового МРОТ на расчёт отпускных, больничных и других социальных выплат. Риски штрафов при несоблюдении новых норм.
 - Состав заработной платы: оклад, надбавки, премии, компенсационные выплаты. Требования к окладам, доплатам и премиям.
 - Сроки выплаты заработной платы и ответственность за задержку.
 - Обязательные документы: табель учёта рабочего времени, расчётные листки, платёжные ведомости. Новые правила выдачи расчетных листков.
 - Требования к корректировке штатных расписаний, локальных документов и трудовых договоров.
 - Изменения в методике расчёта для отпусков, больничных, увольнений.
2. Расчёт окладной части и доплат
 - Как правильно учитывать надбавки за стаж, квалификацию, секретность?
 - Расчёт доплат за работу в ночное время, сверхурочные, выходные и праздничные дни.
 - Особенности оплаты труда при сменном графике и суммированном учёте рабочего времени.
 - Доплаты за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.
 - Оплата труда несовершеннолетних: ограничения по часам и видам работ.
 - Дистанционные работники: учёт рабочего времени, компенсации.
 - Работники с неполным рабочим временем и по совместительству.
3. Премии и стимулирующие выплаты
 - Виды премий: регулярные, разовые, квартальные, годовые.
 - Условия начисления премий и их отражение в локальных актах.
 - Учёт премий при расчёте среднего заработка (отпускные, больничные, командировки).
 - Налогообложение премий: НДФЛ и страховые взносы.
4. Удержания из заработной платы
 - Удержания по исполнительным листам: алименты, штрафы, долги.
 - Лимит удержаний: 50% и 70% в особых случаях.
 - Удержания за материальный ущерб, излишне выплаченные суммы.
 - Порядок оформления и документального подтверждения удержаний.
5. Расчёт среднего заработка и особенности предоставления отпусков
 - Периоды, включаемые и исключаемые из расчёта среднего заработка.
 - Формула расчёта среднего дневного заработка: общий порядок расчёта; нюансы при неполном отработанном месяце.
 - Корректировка среднего заработка при повышении окладов в организации.

- Особенности расчёта для отдельных категорий работников: сезонные работники; совместители (внутренние и внешние); работники с неполным рабочим временем.
- Расчёт среднего заработка для различных ситуаций: командировки; ученические отпуска; донорские дни; иные случаи сохранения среднего заработка (ст. 173, 174 ТК РФ и др.).
- Влияние корректировки нормы рабочего времени в учётном периоде на расчёт среднего заработка при применении суммированного учёта рабочего времени.
- Отличия целевых гарантий от времени отдыха. Отпуска, установленные локальными нормативными актами или коллективным договором.
- Документы для оформления отпуска: заявление, приказ (форма Т-6), график отпусков. Когда заявление на отпуск обязательно, а когда достаточно графика отпусков.
- Разделение отпуска – варианты
- Продление отпуска и перенос части отпуска, отзыв из отпуска: оформление; отражение в налоговом учете (надо ли корректировать отчетность по НДФЛ и страховым взносам)
- Компенсация за неиспользованный отпуск без увольнения.
- Размер компенсации за неиспользованные дни отдыха при увольнении: спорный момент ТК

6. НДФЛ и страховые взносы с заработной платы

- Совокупность налоговых баз
- Прогрессивная налоговая ставка
- Даты исчисления и удержания НДФЛ налоговым агентом: общая и специальные. Доходы в денежной и натуральной формах
- Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные
- Объект обложения и выплаты, освобожденные от обложения страховыми взносами
- Тарифы страховых взносов: общий, пониженные, дополнительные
- Иностранцы работники: особенности налогообложения и взносов.

7. Ответы на вопросы

Все вопросы освещаются с учетом изменений, внесенных в законодательство Российской Федерации, а также с учетом комментариев, даваемых официальными органами на момент проведения вебинара.

Стоимость участия – 12900 рублей. Постоянным партнерам предоставляются скидки!

Возможна пост-оплата по гарантийному письму!

В стоимость включено: просмотр + запись мероприятия, метод.материалы, сертификат о прослушивании, фин.документы.

Для профессиональных бухгалтеров – возможность получения ежегодного сертификата ИПБ 40 часов за 1 день (уточняйте условия)!!!

Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:

8-495-644-76-07, www.gbi-c.ru, vsb@gbi-c.ru