



ООО «ДжиБиАй-Консалтинг»

**19 декабря 2024г.**

(г.Москва, 10.00-14.00)

проводит мероприятие на тему:

## **Онлайн-встреча с экспертом (прямая трансляция)**

### **Представительские, командировочные, рекламные и офисные расходы, сотовая связь, питание, лечение, обучение и отдых работников, при ОСНО и УСН, НДС/Л и страховые взносы. Новое 2025 году.**

Лектор: **Шаркаева О.** (к.э.н., доцент, аттестованный консультант по налогам и сборам, член Палаты налоговых консультантов, аттестованный профессиональный бухгалтер, аттестованный преподаватель ИПБ России, ведущий специалист консалтинговой компании)

#### **ПРОГРАММА**

1. Служебная командировка.

Понятие служебной командировки.

Сроки командировки.

Запрет на командировки.

Разъездной характер работы.

В чем отличие командировки и разъездного характера работы?

Как совместить и не запутаться.

Какие документы необходимо оформить?

Командировка дистанционного работника.

2. Документальное оформление командировок.

Приказ (распоряжение) о направлении работника (работников) в командировку.

Служебное поручение для направления в командировку и отчет о его выполнении как элемент внутреннего контроля.

3. Оплата труда в командировке.

Оплата проезда в командировку и обратно.

Как избежать необоснованных претензий со стороны контролеров.

Проезд в выходной день – на что обратить особое внимание в свете позиции ВС РФ.

4. Организация расчетов по подотчетным суммам:

Основные правила и требования (нормативные документы, организация документооборота, материальная ответственность и условия ее возникновения).

Выдача денег в подотчет.

Учитываем изменения законодательства и новые указания БАНКА РОССИИ.

Расчеты с использованием банковской картой.

Ужесточение антиотмывочного закона – что необходимо учесть.

Авансовый отчет.

Как правильно отчитаться по подотчетным суммам, с учетом изменения законодательства.

Чем может обернуться нарушение срока представления отчета?

5. Возмещение расходов на командировки.

Первичные документы по командировке.

Бухгалтерский учет расходов на командировку.

Экономическая обоснованность затрат на командировки с учетом разъяснений контролирующих органов.

Суточные.

6. Расходы в командировке.

Расходы на проезд.

Электронный билет как первичный документ — новая официальная позиция ФНС.

Проезд в командировку на служебном транспорте.

Проезд в командировку на личном транспорте.

Аренда автотранспорта или личного жилья в командировке, сотовая связь.

Иные расходы, производимые в командировке.

7. Налогообложение командировочных расходов.

Налог на прибыль, НДС, НДФЛ и страховые взносы.

Командировочные расходы при применении УСН.

8. ГПД. Компенсация проезда и проживания лицам, работающим по гражданско–правовому договору.

9. Представительские расходы. Состав, порядок документального оформления, налогообложение.

10. Рекламные расходы. Понятие, бухгалтерский учет и налогообложение. Нормируемые и ненормируемые расходы.

11. Расходы на обучение, лечение, отдых сотрудников при разных режимах налогообложения. НДФЛ и страховые взносы.

12. Ответы на вопросы.

**Стоимость участия – 12900 рублей.**

**Ценообразование регулируется только количеством участников!**

**Возможна ПОСТ-ОПЛАТА по гарантийному письму!**

**В стоимость включено:** просмотр мероприятия, метод.материалы, сертификат о прослушивании, фин.документы.

**Бонус!!!**

**Дополнительно участник получает право доступа к записи еще одного вебинара по одной из наиболее актуальных тем изменения законодательства + методический материал.**

**Для профессиональных бухгалтеров – возможность получения ежегодного сертификата ИПБ 40 часов за 1 день (уточняйте условия)!!!**

**Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:**

**8-495-644-76-07, [www.gbi-c.ru](http://www.gbi-c.ru), [post@gbi-c.ru](mailto:post@gbi-c.ru)**