



ООО «ДжиБиАй-Консалтинг»

**24 декабря 2024г.**

(10.00-15.00, время Московское)

## **Он-лайн встреча с экспертом**

### **Управленческие навыки для главного бухгалтера. Делегирование полномочий и постановка задач.**

**Лектор: Афанасьева С.В.** (бизнес-эксперт и консультант в области управления и организационного развития. Опыт преподавательской деятельности 10 лет. Имеет большой практический опыт консультирования и руководства консалтинговыми проектами в области постановки стратегического планирования, постановки финансового планирования и бюджетирования, организационного развития компаний)

#### **Возможно проведение мероприятия в корпоративном формате.**

Главный бухгалтер – безусловно, одна из ключевых фигур компании. Эта работа требует больших знаний в области бухучёта и налогообложения, практических навыков и постоянного повышения квалификации. Вместе с тем, для большинства Главных бухгалтеров сегодня этого ещё не достаточно. От них требуются также компетенции в области управления непосредственными подчинёнными (составом бухгалтерии), позиционирования себя как руководителя в составе высшего менеджмента организации, налаживания продуктивных взаимоотношений с руководителями подразделений фирмы.

К сожалению, как показывает практика, многие главные бухгалтера испытывают дефицит перечисленных управленческих компетенций, что создаёт дополнительные сложности и конфликты, отягощающие и так нелёгкую работу главбуха

В результате посещения вебинара вы:

- научитесь планировать работу подразделения на основе обозначенных целей
- узнаете, как подготовить и провести эффективное совещание
- научитесь управлять мотивацией подчиненных
- сможете применять различные стили лидерства в зависимости от ситуации
- узнаете, как корректно делегировать полномочия
- узнаете способы конструктивной критики подчиненных и предоставления обратной связи

#### **ПРОГРАММА:**

##### **1. Позиционирование Главного бухгалтера как руководителя высшего звена**

- Стандарты деятельности, пределы полномочий и ответственности

##### **2. Технологии и методики управления людьми в организации**

- Власть в организации: источники, каналы, инструменты
- Конфликты в организации: откуда они возникают и что с ними делать?

##### **3. Индивидуальные стили менеджеров и реакция на изменения**

- Индивидуальные стили менеджеров (формула «РАЕИ» по И. Адизесу)
- Проблемы и решения во взаимодействии представителей разных стилей
- Дисциплинарные беседы

##### **3. Манипуляции и «менеджерские игры»: как противостоять «манипуляторам»?**

##### **4. Управление коллективом бухгалтерии**

- Уровень производительности и уровень удовлетворенности работой
- Мотивирование подчиненных. Три основных концепции: Мак-Грегор, Герцберг и Маслоу

- Опросник «Предпочитаемый способ мотивации» (выявление основных верований и убеждений менеджеров относительно того, какие факторы мотивации являются наиболее значимыми для их подчиненных)
- Делегирование: цель (для чего делегировать) и барьеры (что мешает делегировать). Экспресс диагностика — следует ли вам осуществлять делегирование. Что делегировать (можно/ нельзя). Как делегировать (технология)
- Обучение и развитие сотрудников бухгалтерии. Как определить потребности в обучении? Методика обучения взрослых людей на рабочем месте
- Удержание сотрудников бухгалтерии

## 5. Ответы на вопросы

**Стоимость участия** - 11900 рублей. Постоянным партнерам предоставляются скидки!

**Возможна пост-оплата по гарантийному письму!**

**В стоимость включено:** просмотр + запись мероприятия, метод.материалы, сертификат о прослушивании, фин.документы.

*Для профессиональных бухгалтеров - возможность получения ежегодного сертификата ИПБ 40 часов за 1 день (уточняйте условия)!!!*

**Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:**

**8-495-644-76-07, [www.gbi-c.ru](http://www.gbi-c.ru), [vsb@gbi-c.ru](mailto:vsb@gbi-c.ru)**