



ООО «ДжиБиАй - Консалтинг»

8 ноября 2023г.

(10.00 - 15.00, время Московское)

Онлайн-встреча с экспертом (прямая трансляция)

Глобальные изменения в 2023 году: онлайн-кассы (ККТ), операции с денежной наличностью, расчеты с подотчетными лицами.

Лектор: Пятайкина Л.В. (профессиональный практикующий аудитор, преподаватель ИПБ России, консультант - эксперт. Автор публикаций в журнале «Бухгалтерский бюллетень». Имеет многолетний опыт преподавательской (аттестат) и консультационной деятельности, практической работы в области бухгалтерского учета и налогообложения)

Работу с онлайн-кассами регулирует 54-ФЗ — закон «О применении ККТ при осуществлении расчетов в Российской Федерации». Согласно ему, онлайн-касса должна передавать фискальные документы в налоговую через оператора фискальных данных (ОФД). Под 54-ФЗ попадает практически весь бизнес.

В 2023 году был введен мораторий на плановые проверки ККТ. Однако инспекторы могут прийти проверять внепланово либо провести профилактические или контрольные мероприятия без взаимодействия с вами.

Поэтому даже в 2023 году за непробитие кассовых чеков вам грозят штрафы. Исключить которые поможет изучение новой редакции Закона № 54-ФЗ, изменений 2023 года в фиксации расчетов и реквизитов кассовых чеков.

На вебинаре Вы узнаете:

- обзор изменений 2023 г., введенных в Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ
- новые обязательные реквизиты 2023 года в кассовых чеках и как они влияют на налоги продавца и покупателя
- как работать на новых ККТ, как пробивать чеки на аванс, рассрочку, возврат или, когда наименование товара не известно
- как работает новая программа по проверке касс АСК-ККТ
- блокировка сайтов и рекламы компании из-за непробития чеков с 2023 г.
- новые правила проверок и оперативный контроль ККТ в 2023 г.
- кого не оштрафуют за неприменение ККТ в 2023 г.

ПРОГРАММА

1. Применение ККТ в 2023 г.

- Изменение 2023 г.: фиксация расчетов. Новая редакция и самые важные изменения Закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ;
- Все о направлении в налоговые органы фискальной информации при пробитии каждого чека; клиенту электронной копии кассового чека по электронной почте
- Как пробивать кассовый чек через кабинет ККТ
- Нужно ли пробивать чеки ККТ, если покупатель рассчитался банковской картой
- Спорные ситуации: ККТ и подотчетное лицо
- Нужно ли пробивать кассовый чек, получая деньги от покупателя по безналу, или оплачивая аренду или услуги физическому лицу по договору ГПХ
- Если за организацию или ИП оплатил гражданин – тоже бьем чеки ККТ
- Выдача и погашение займа – когда пробивается чек ККТ
- Удержали деньги за товар из зарплаты работника – чек ККТ нужен
- Как пробить чеки и выдать БСО на аванс, частичную оплату, рассрочку. Чеки на зачет аванса и оплату рассрочки
- Новые реквизиты в чеках ККТ 2023 г.

- Что писать в чеке, если наименование товара или услуги неизвестно
- Нужно ли пробивать чеки и выдавать БСО при безналичной оплате
- Новые реквизиты чеков ККТ и бланков строгой отчетности
- В каких случаях в чеке ККТ будет указан покупатель
- Кому в срочном порядке нужно поменять кассовый аппарат и фискальный накопитель
- Оформление возвратов покупателям денег в случае отказа от товара при различных обстоятельствах

2. Контроль работы с ККТ

- Новые правила проверок ККТ и оперативный контроль
- Индикаторы риска 2023 г., при нарушении которых будет внеплановая проверка ККТ
- Как по-новому проводят контрольные закупки и какие права у проверяющих. Штрафы и новые сроки давности по кассовым нарушениям. Антикризисные изменения 2023 г.
- Как избежать штраф за непробитие ККТ в 2023 г.
- Как будет работать новая программа по проверке касс АСК-ККТ
- Мнимые расчеты и блокировка рекламы компании из-за непробития чеков
- Дальнейшие перспективы 2024 г.

3. Операции с денежной наличностью

- Наличная выручка - изменения 2023 г. Порядок ее расходования без сдачи в банк. Какие выплаты можно производить только после сдачи в банк и снятия с расчетного счета
- Готовим необходимые локальные акты по организации кассовой работы так, чтобы не было воровства и штрафов;
- Должность кассира: обязанности, ответственность. Совмещение и временное замещение должности кассира. Полная материальная ответственность
- Лимит расчетов наличными: риски, санкции, заблуждения. Случаи, когда наличные расчеты вообще запрещены;
- Правила обеспечения сохранности денежных средств при ведении кассовых операций, хранении и транспортировке: что надо знать бухгалтеру, а что руководителю
- Документы по учету кассовых операций: приходный и расходный ордера, кассовая книга и другие. Новые формы и требования к ведению. ЭДО в кассе. Случаи, когда кассовые документы разрешено не оформлять. Разрешение сложных вопросов
- Оформление кассовых документов в электронном виде. Выдача денег по доверенности
- Порядок работы с подотчетными суммами – изменения: сложности и решения. Злоупотребления при выдаче под отчет: ответственность главбуха и кассира
- Выдача из кассы заработной платы: сроки, порядок, документальное оформление, депонирование. Изменения при перечислении зарплаты и подотчета на карты, удержания в 2023 г. Типичные нарушения
- Денежные документы: порядок хранения в кассе и учета на счетах, выдачи, отчета ответственных лиц

4. Расчеты с подотчетными лицами

- Нормативное регулирование учета расчетов с подотчетными лицами. Правила оформления и первичные документы по подотчетным суммам: новая форма заявления и РКО. Надо ли оформлять авансовый отчет и пробивать чеки ККТ при пост оплате потраченных средств и другие спорные ситуаций по отражению подотчетных сумм
- Новые коды для удержаний и перечислении денег сотрудникам на зарплату и подотчет
- Проверка расчетов с подотчетными лицами инспекторами. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при проверке. Ответственность бухгалтера. Суммы, не возвращенные подотчетными лицами. Возмещение материального ущерба
- Новый порядок оформления и оплаты командировки в 2023 г. Учет расходов, связанных с командировкой: найм жилья, расходы по проезду, нормирование суточных. Использование такси или собственного автомобиля. Признание командировочных расходов, оформление и порядок сдачи авансовых отчетов. Налогообложение командировочных выплат
- Командировка и служебная поездка водителя: разница в оформлении и налогообложении
- Документальное подтверждение и экономическая оправданность представительских расходов. Официальный порядок встречи. Отдельные виды расходов: проживание представителей другой организации, транспортное обеспечение, питание, алкоголь, цветы. Переквалификация

представительских расходов. Авансовый отчет по представительским расходам

- Порядок учета выдачи наличных денежных средств на хозяйственные расходы. Основные требования к документам, подтверждающим расходование средств на приобретение ТМЦ и ГСМ

- Изменения в оформлении путевых листов в 2023 г.

5. Ответы на вопросы

Стоимость участия - 10900 рублей.

Постоянным партнерам предоставляются скидки! **Возможна пост - оплата по гарантийному письму!**

В стоимость включено: очное участие / онлайн участие (просмотр + запись мероприятия), метод.материалы, сертификат о прослушивании, фин.документы, канцелярия и питание (при очном участии).

Для профессиональных бухгалтеров - возможность получения ежегодного сертификата ИПБ 40 часов за 1 день (уточняйте условия)!!!

Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:

8 - 495 - 644 - 76 - 07, [www.gbi - c.ru](http://www.gbi-c.ru), [vsb@gbi - c.ru](mailto:vsb@gbi-c.ru)