



ООО «ДжиБиАй-Консалтинг»

29 мая 2023г.

(10.00-15.00, время Московское)

Он-лайн встреча с экспертом

Важные изменения

в трудовом праве и кадровом делопроизводстве в 2023 году.

Лектор: Афанасьева С.В. (бизнес-эксперт и консультант в области управления и организационного развития. Опыт преподавательской деятельности 10 лет. Имеет большой практический опыт консультирования и руководства консалтинговыми проектами в области постановки стратегического планирования, постановки финансового планирования и бюджетирования, организационного развития компаний)

Возможно проведение мероприятия в корпоративном формате.

В 2023 году вступил в силу ряд поправок в трудовое законодательство. В частности, новшества коснулись порядка оформления новых сотрудников, выплат застрахованным лицам, ведения кадрового электронного документооборота. На вебинаре расскажем бухгалтерам и кадровикам об основных изменениях.

ПРОГРАММА:

1. Анализ изменений в трудовом законодательстве, вступивших в силу в 2023 году, порядок применения. Что исправить в документах из-за новых требований
 - Новый список документов при приёме на работу. Что проверить в локальных документах
 - Трудовые книжки нового образца
 - Больничные для работников по ГПД
 - Новый порядок приёма на работу иностранцев и лимиты. Право на ОМС для сотрудников-иностранцев (Постановлении Правительства от 03.10.2022 № 1751)
 - Оплата проезда вахтовикам (Закон от 19.12.2022 № 545-ФЗ)
 - Ограничения на работу водителей и проверка судимости работников в пассажирских перевозках (Закон от 11.06.2022 № 155-ФЗ)
 - Новые правила оформления путевых листов с 1 марта 2023 года (Приказ Минтранса РФ от 28.09.2022 № 390)
 - Новое уведомление Минтруда о проведении обучения по охране труда
 - Изменение порядка расследования профзаболеваний (Постановление Правительства РФ от 05.07.2022 № 1206)
 - Другие изменения на дату проведения вебинара
2. Новые формы документов, утвержденные Роскомнадзором
 - Виды и формы уведомлений, направляемых в Роскомнадзор, порядок и примеры их заполнения.
 - Новые правила уничтожения персональных данных работников с 1 марта 2023 года. Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.
 - Минтруд опять поменял формы отчётов в центр занятости
3. Продление полномочий Правительства РФ по регулированию трудовых отношений в 2023г.
 - Временный перевод к другому работодателю.
 - Особенности трудовых отношений в оборонно-промышленном комплексе.
4. Электронный кадровый документооборот
 - Единые требования к рабочим электронным документам с 1 марта 2023 (Приказ Минтруда РФ от 20.09.2022 № 578н)
 - Взаимодействие информационной системы работодателя с порталом госуслуг.
 - Состав и форматы кадровых документов, применяемых в системе электронного кадрового документооборота.
5. Документирование трудовых отношений с мобилизованными работниками
 - Возобновление приостановленного трудового договора.

- Случаи увольнения мобилизованных работников, иные практические ситуации.
6. Примеры актуальных судебных решений, которые следует учитывать в работе кадровых служб
- Анализ судебной практики по увольнениям работников, привлечению работников к дисциплинарной и материальной ответственности, возмещению морального вреда и др.
7. Ответы на вопросы участников.

Все вопросы освещаются с учетом изменений, внесенных в Трудовой кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, федеральные законы, правовые нормативные акты, а также с учетом комментариев, даваемых официальными органами на момент проведения семинара

Стоимость участия - 10900 рублей. Постоянным партнерам предоставляются скидки!

Возможна пост-оплата по гарантийному письму!

В стоимость включено: просмотр + запись мероприятия, метод.материалы, сертификат о прослушивании, фин.документы.

Для профессиональных бухгалтеров - возможность получения ежегодного сертификата ИПБ 40 часов за 1 день (уточняйте условия)!!!

Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:

8-495-644-76-07, www.gbi-c.ru, vsb@gbi-c.ru