



ООО «ДжиБиАй-Консалтинг»

20 января 2021г.

(10.00-14.00, время Московское)

проводит мероприятие на тему:

Онлайн-семинар (прямая трансляция)

СЗВ-ТД в 2021 году:

отчитываемся по итогам 2020 года, готовимся к изменениям в административной ответственности.

Лектор: **Конюхова Е.В.** (юрист по трудовому праву, руководитель сектора трудового права и кадрового делопроизводства, ведущий эксперт-консультант по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству)

ПРОГРАММА

1. Порядок выдачи трудовой книжки работникам, которые отказались от ее ведения:
 - практические рекомендации к разрешению противоречий в нормативные правовые акты по выдаче трудовой книжки;
 - разъяснения органов исполнительной власти по вопросам выдачи трудовой книжки;
 - определение сроков выдачи трудовой книжки в ситуации, когда работник отказался от продолжения ее ведения;
 - внесение записи в трудовую книжку, практические рекомендации и примеры;
 - когда должны вести электронные трудовые книжки на работников, которые остались с бумажной трудовой книжкой;
 - как при приеме работника работодателю определить необходимость продолжения ведения трудовой книжки.
2. Выдача работникам сведений о трудовой деятельности по форме СТД-Р:
 - каким работникам нужно выдавать СТД-Р;
 - в каких случаях работодатель обязан выдавать СТД-Р;
 - какие сведения попадают в форму СТД-Р;
 - сроки выдачи формы СТД-Р.
3. Какими документами и как подтверждается трудовой и страховой стаж работников.
4. Формирование нового отчета СЗВ-ТД:
 - на каких работников предоставляется отчет;
 - при наступлении каких кадровых мероприятий возникает обязанность по предоставлению СЗВ-ТД;
 - особенности заполнения отчета при его первичном предоставлении СЗВ-ТД в ПФР;
 - как предоставлять СЗВ-ТД на работников, работающих на 1 января 2020 года;
 - в чем отличия в предоставлении СЗВ-ТД в 2020 году и в 2021 году;
 - как предоставить СЗВ-ТД на работников, по которым в 2020 году отчет в ПФР не предоставлялся;
 - изменения в форме СЗВ-ТД в 2021 году.
5. Сложные и нестандартные вопросы оформления отчета по форме СЗВ-ТД:
 - при оформлении переводов работника;
 - переименовании организации-работодателя;
 - переименования структурных подразделений, переименования должности;
 - исправление ошибок и неточных сведений;
 - предоставление СЗВ-ТД на совместителей, на единственного учредителя.
6. Административная ответственность в 2021 году за непредоставление или неполное предоставление сведений в ПФР.

ГАРАНТИЯ: ответы лектора на ВСЕ вопросы, присланные не позднее чем за 3 дня до семинара.

Стоимость участия – 6500 рублей.

Возможна пост-оплата по гарантийному письму!

В стоимость включено: просмотр + запись мероприятия, метод. материалы, сертификат о прослушивании, фин. документы.

Для профессиональных бухгалтеров – возможность получения ежегодного сертификата ИПБ 40 часов за 1 день (уточняйте условия)!!!

**Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:
8-495-644-76-07, www.gbi-c.ru, vsb@gbi-c.ru**