



ООО «ДжиБиАй-Консалтинг»

18 декабря 2020г. (10.00-17.00)

г.Москва, (ст.м. Октябрьское поле)

проводит мероприятие на тему:

2 формата участия: очно или онлайн

Изменения трудового законодательства в 2020 году. Перспективы 2021 года

Лектор: **Афанасьева С.В.** (бизнес-эксперт и консультант в области управления и организационного развития).

Опыт преподавательской деятельности 10 лет. Имеет большой практический опыт консультирования и руководства консалтинговыми проектами в области постановки стратегического планирования, постановки финансового планирования и бюджетирования, организационного развития компаний. Эксперт Лин-форума.

Спикер на конференциях и выставках, посвящённых управлению рисками)

В 2020 году изменения в части кадрового дела значимы как никогда, так как пандемия внесла свои поправки в трудовые отношения, в порядок сдачи формы СЗВ-ТД, в организацию самого трудового процесса. Во всех сложностях и новшествах мы разберемся на семинаре.

В ходе мероприятия рассмотрим:

- все обязанности работодателей, связанные с переходом на электронные трудовые книжки в 2020 и в 2021 году (лектор даст пошаговый алгоритм работы, поможет разобраться в спорных вопросах, минимизирует риски споров с работниками и контролирующими органами);
- новый Федеральный закон по цифровизации кадрового дела (какие кадровые документы затронет эксперимент, и как будет проходить их перевод в электронный формат);
- порядок проведения проверок трудовой инспекции в 2020 году;
- организация дистанционной работы;
- изменения в диспансеризации работников;
- новый порядок выплаты выходных пособий при ликвидации организации и при сокращении штата;
- поправки в порядке ведения общего воинского учета;
- основные изменения в регулировании трудовых отношений с гражданами СНГ и ЕАЭС.

Также будет рассмотрена судебная и инспекционная практика по увольнениям в период повышенной готовности.

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

1. Основные изменения в трудовом законодательстве в 2020 году:

- подводим итоги по мероприятиям, которые должны провести работодатели в связи с переходом на «электронную трудовую книжку»;
- вопросы предоставления СЗВ-ТД в случаях перевода, переименования, увольнения работников; работа с совместителями;
- полномочия Правительства РФ по регулированию трудовых отношений в 2020 году;
- вопросы перехода на электронный кадровый документооборот в рамках пилотного проекта Минтруда РФ;
- изменения в диспансеризации работников;
- новый порядок выплаты выходных пособий при ликвидации организации;
- изменения в вопросах оформления срочных трудовых договоров;
- возможности оформления частично или временно удаленной работы;
- изменения в порядке ведения общего воинского учета;
- основные изменения в регулировании трудовых отношений с гражданами СНГ и ЕАЭС;

- обзор актуальных писем органов исполнительной власти, решений Верховного и Конституционного судов.
- другие изменения в трудовом законодательстве на дату проведения семинара.

2. Сложные вопросы кадрового делопроизводства в 2020 году:

- предупреждение правовых рисков работодателя при оформлении и изменении срочного трудового договора;
- предупреждение нарушений при оформлении поручения работнику дополнительной работы;
- сложные вопросы оформления совместительства;
- предупреждение типичных нарушений при оформлении переводов работника;
- переименование должностей или перевод: нужна ли спецоценка в этой ситуации. Подробный алгоритм внесения изменений в должностные инструкции работников;
- внесение изменений по оплате труда в трудовой договор. Практические инструкции к действию по оформлению изменения систем оплаты труда;
- как пандемия изменила регулирование трудовых отношений.

3. Сложные вопросы оформления увольнения работников:

- все нюансы оформления увольнения по собственному желанию, разбор нестандартных ситуаций, прекращение трудового договора в связи с истечением его срока;
- практические рекомендации к оформлению продления срока трудового договора в связи с беременностью работницы;
- важная судебная практика при увольнении работника по дисциплинарному основанию.

Все вопросы освещаются с учетом изменений, внесенных в Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы, правовые нормативные акты, а также с учетом комментариев, даваемых официальными органами на момент проведения семинара.

Стоимость участия – 10900 рублей(очно)/ 9000 рублей(онлайн).

Постоянным партнерам предоставляются скидки!

Возможна пост-оплата по гарантийному письму!

В стоимость включено:

методические материалы, питание, сертификат о прослушивании, канцелярия, финансовые документы.

Подробности, регистрация, справки и ваши вопросы:

8-495-644-76-07, www.gbi-c.ru, vsb@gbi-c.ru